

ДО  
ДИРЕКТОРА  
НА ДИУУ – СУ

## ЗАЯВКА

за провеждане на изпит /защита за придобиване на ПКС на място

от .....

на .....

*(ръководител на институция – училище, детска градина, община, регионален инспекторат по образование)*

Заявявам желанието и възможността на ..... *(институцията)*

за организиране на изпит за ..... *(професионално-квалификационна степен)*

на ..... *(брой кандидати)* по .....  
*(специалност)*

Изпитът може да се проведе в ..... *(място)*

За неговото провеждане се осигуряват всички необходими условия. *(В случай, че заявката е за IV ПКС, се изписва: Осигурява се необходимият брой квестори.)*

Осигуряваме командировъчните разходи на членове на изпитната комисия.

Прилагам поименен списък на кандидатите, подали документи в ДИУУ в периода от

1 юни до 30 юли ..... *(година)* за явяване на изпит за ..... *(степен)*.

За кореспонденция:

..... *(трите имена на заявителя)*

..... *(сл. или мобилен тел.) e-mail:* .....

..... *(пощенски адрес)*

Дата ..... Подпис .....